

**PROTOKÓŁ
PRZYJĘCIA SKARGI LUB WNIOSKU**

w dniu20.....r

Dane zgłaszającego:

Imię
nazwisko/nazwa*.....
.....
.....

Adres.....
.....
.....

Skarga/wniosek* (zwięzły opis treści sprawy):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dane przyjmującego skargę/Wniosek*:

Imię i nazwisko:.....

Stanowisko:.....
.....

Wnoszący dołącza do protokołu następujące załączniki:

-

.....

.....

-

.....

.....

-

.....

.....

Niniejszy protokół został wnoszącemu odczytany.

Data przyjęcia

Skargi/Wniosku*

.....

.....

.....

(podpis osoby przyjmującej Skargę/Wniosek*) (podpis osoby wnoszącej Skargę/Wniosek*)

* niepotrzebne skreślić